

广东省遂溪县洋青镇人民政府

洋青镇 2019 年政府信息公开工作年度报告



据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的规定，现公布洋青镇 2019 年度政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况，主动公开政府信息情况，行政机关收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况，存在的主要问题及改进措施，其它需要报告的事项等部分组成。内容涵盖镇政府党政办公室及全镇 2019 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期间的政府信息公开工作情况。本报告可在洋青镇人民政府网查阅 <http://218.14.214.188/Category-426/Index.aspx>。如对本报告有任何疑问，请与遂溪县洋青镇党政办公室联系（地址：湛江市遂溪县洋青镇府前路 1 号，邮编：524300，电话：0759-7231356）。

一、总体情况。

2019 年，镇党政办公室在做好自身政府信息公开工作的同时，切实担负起推进、指导、协调、监督全镇政府信息公开工作的责任。一年来，我镇不断加强和全面推进政府信息公开工作，全镇政府信息公开工作已步入了日常化、制度化、规范化和网络信息化轨道。目前，镇政府六大办公室已全部推行了政府信息公开，30 所学校全部实行了校务公开，2 间卫生医疗单位全部实行了院务公开，2 个公安派出所全部实行了警务公开，工商、国税、地税等部门也推行了政务公开，41 个村（居）委会也进行了村务、党务公开，公

开率达 100%，从而改善了政务环境，改进了机关作风，既方便了群众办事，密切了党群干群关系，又加强了对权力的约束，较好地堵住了滋生腐败的源头，促进了全镇各项事业的协调发展。我镇主要做法和取得的成效：

(一)加强组织领导。我镇始终把政府信息公开工作列入镇委、镇政府的重要议事日程，纳入党风廉政建设责任制考核，切实加强对政府信息公开工作的组织领导。镇委、镇政府成立了以镇长为组长，3名副镇长为副组长，镇组织委员、镇六大办主任（负责人）为成员的政府信息公开工作领导小组，领导小组办公室设在党政办，由党政办具体负责全镇政务公开工作的组织、指导、协调工作。同时，还成立了以镇人大主席为组长、镇纪委书记为副组长，镇人大办、纪委办、组织人事办等3个部门领导为成员的政府信息公开监督领导小组。各村、各机关单位也成立了政府信息公开工作领导小组和监督领导小组，安排专人专抓信息公开工作。各级领导小组和监督小组认真履行对政府信息公开工作的领导、指导、监督和检查，形成了上下联动、条块结合的机构网络，从而保证了政府信息公开工作的正常化和规范化。

(二)健全工作制度。一是完善实施方案。我镇结合实际印发《关于在我镇镇级政权机关全面推行政务公开制度的实施方案》等，对推行政务公开各项工作提出了具体明确的要求。二是建立领导下访和接访日制度。不断建立健全信访工作制度，镇委、镇政府领导定期接待群众上访，不定期地到各村下访，及时解决群众关注的热点难点问题，努力化解基层矛盾纠纷。三是实行监督举报制度。镇政府和部分机关单位成立政务公开监督小组，设立了监督举报电话和举报信箱，并对群众举报、投诉的问题及时进行调查处理。四

是实行“三挂牌”上岗制度。镇机关“窗口单位”或执法部门普遍实行了挂牌办公，工作人员全部“挂牌上岗、挂牌收费、挂牌执法”，较好地规范机关各项工作的运行，树立机关良好形象。

(三)深化公开内容。一是确保常规内容公开。镇政府公开重大决策、人事任免、资源配置、工程建设、行政许可事项办理、政府采购和突发公共事件的预报、发生和处置等内容；镇政府公开各级农村工作政策、计划生育和殡葬改革工作情况、财政资金使用情况；镇机关单位公开工作职责、办事依据和人员、行政许可的时限、内容、程序和收费等。二是加强重点内容公开。我镇把涉及社会经济发展战略、发展规划和出台的政策，以及干部群众关注、反映强烈的问题列为政务公开的重点。三是鼓励创新内容公开。积极探索拓宽政务公开的内容，鼓励各单位创新公开内容、项目，进一步增加政务公开的透明度。

(四)拓展公开方式。一是建设政府上网工程。我镇行政审批电子监察系统运作顺畅，已开通洋青镇重点工作重点项目督查督办电子监察系统，进一步加大网上办公电子监察系统的建设，提高政府行政效能。二是设立政务公开栏。镇政府在镇府大院内设立了1个永久性的公开栏，坚持每季度更新公开内容，增强机关政务工作透明度。三是设立服务大厅。镇工商、国税、地税、公安、司法、计生、社保、供电等部门都设立“阳光窗口”，简化和规范办事程序，为群众提供优质便捷的服务。对需适时公开的项目，通过服务大厅的公示栏、触摸查询系统、电子显示屏等形式进行公开。四是设立“三资”交易平台。我镇完善了“三资”交易平台和交易制度，实现了所有农村集体“三资”交易都在交易平台进行，充分发挥民主监督作用。五是新闻媒体公开。我镇通过新闻媒体等形式，将政

府工作、纠风专项治理情况、安全生产检查情况等工作动态类信息随时向公众公开，拓宽人民群众直接参与政务活动的渠道。目前，镇及部分机关单位都建立了政务公开栏、单位网站等。六是电话咨询公开。镇党政办公室设有专人值班电话，方便群众电话咨询各类政务信息。

(五)强化监督检查。我镇不断强化对政务公开情况进行经常性监督检查。各单位对政务公开的每一项内容都要经过有关部门严格把关方出台，对一些重大的工程项目及有关经济活动，都成立监督小组或聘请监督人员对工作的全过程实行监督，部分机关单位在政务公开栏旁设立群众评议意见箱，自觉接受群众与舆论的监督。组织人大代表或群众代表对政务公开工作进行不定期评议，通过设立举报电话、投诉箱和意见簿等形式，对发现的问题及时给予纠正。我们还建立政务公开的评价体系，实行政务公开工作民主评议制度，根据群众评议和组织评议的情况，对各部门、各单位的政务公开工作情况作出总体评价，并与党风廉政建设责任制考核、年终政绩考评、评先选优和奖惩挂钩。

二、行政机关主动公开政府信息情况。

镇政府按时更新和发布政府信息公开内容，做到及时、准确。据初步统计，全年共主动公开组织机构、部门文件、行政执法、办事指南、工作动态等近 100 条，主要通过湛江政府门户网、洋青镇人民政府政务公开栏等方式主动公开政府信息。

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况。

2019 年，我镇没有申请公开政府信息办理事项。

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况。

2019 年我镇没有因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的案件。

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况。

(一) 存在问题

2019 年，我镇政府信息公开工作虽然取得一定的成效，但也存在一些有待改进和完善的问题：**一是**个别单位重视不够。个别单位对政府信息公开工作认识还不到位，没有明确专人负责，工作缺乏主动性，公开效果不够明显。**二是**公开工作缺乏连续性。个别部门对政府信息公开工作不够积极主动，经常性工作欠缺，公开工作没有形成制度化。**三是**重形式轻实效。一些部门对政府信息公开工作只注重形式，不注重实效。个别部门公开栏的内容仍较单一，不够规范，公开内容更新不及时，公开资料不够完整，网上公开内容过于简单。**四是**公开重点不够突出。有的单位公开重点不突出、避重就轻，没有及时公开群众反映强烈的问题。**五是**公开工作不够平衡。各村、各机关单位公开工作仍存在差距，发展不够平衡。**六是**政务公开队伍建设有待加快。我镇政务公开管理机构还未有正式组建起来。**七是**监督机制还不够完善。个别部门没有建立健全监督组织，检查督导工作还不到位。

(二) 改进措施

1、加强领导和监督力度。要进一步加强对政府信息公开工作的领导，落实政府信息公开责任追究制度，促使一把手真正负起责任，认真抓好政府信息公开工作；要继续强化政府信息公开监督，促进全镇政府信息公开工作平衡开展。同时，要通过开展广泛深入的宣传活动，切实提高认识，转变观念，增强工作积极性和主动性。

2、进一步规范公开内容。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》结合我镇全面推行政务公开制度实施方案的要求，切实做好政务的对外、对内公开工作，在向社会实行政务公开的同时，认真抓好面向机关内部的政务公开。不断规范政务公开内容，紧紧围绕人民群众密切关注的热点难点问题和涉及到群众切身利益的事项进行公开。

3、不断创新公开方式。要根据政务的内容、性质、要求和对象等，建立多种形式的公开载体，采取灵活的公开方式。充分发挥电脑、网络等，利用互联网和电子触摸屏等现代化手段进行公开，加强网站建设，不断完善和规范网上政务公开工作。

4、努力提高公开实效。要紧紧围绕方便群众办事、规范行政行为、提高工作效率的目标，切实转变机关作风，减少办事环节，规范办事程序，提高办事效率，认真解决群众关心、社会关注、反映强烈的问题，扎实有效地开展政府信息公开工作，增强权力运行的透明度，不断提高政府信息公开水平，努力建设廉洁勤政务实高效政府。

附件：

洋青镇 2019 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019 年，镇党政办公室在做好自身政府信息公开工作的同时，切实担负起推进、指导、协调、监督全镇政府信息公开工作的责任。一年来，我镇不断加强和全面推进政府信息公开工作，全镇政府信息公开工作已步入了日常化、制度化、规范化和网络信息化轨道。目前，镇政府六大办公室已全部推行了政府信息公开，30 所学校全部实行了校务公开，2 间卫生医疗单位全部实行了院务公开，2 个公安派出所全部实行了警务公开，工商、国税、地税等部门也推行了政务公开，41 个村（居）委会也进行了村务、党务公开，公开率达 100%，从而改善了政务环境，改进了机关作风，既方便了群众办事，密切了党群干群关系，又加强了对权力的约束，较好地堵住了滋生腐败的源头，促进了全镇各项事业的协调发展。我镇主要做法和取得的成效：

（一）加强组织领导。我镇始终把政府信息公开工作列入镇委、镇政府的重要议事日程，纳入党风廉政建设责任制考核，切实加强对政府信息公开工作的组织领导。镇委、镇政府成立了以镇长为组长，3 名副镇长为副组长，镇组织委员、镇六大办主任（负责人）为成员的政府信息公开工作领导小组，领导小组办公室设在党政办，由党政办具体负责全镇政务公开工作的组织、指导、协调工作。同时，还成立了以镇人大主席为组长、镇纪委书记为副组长，镇人

大办、纪委办、组织人事办等 3 个部门领导为成员的政府信息公开监督领导小组。各村、各机关单位也成立了政府信息公开工作领导小组和监督领导小组，安排专人专抓信息公开工作。各级领导小组和监督小组认真履行对政府信息公开工作的领导、指导、监督和检查，形成了上下联动、条块结合的机构网络，从而保证了政府信息公开工作的正常化和规范化。

(二)健全工作制度。一是完善实施方案。我镇结合实际印发《关于在我镇镇级政权机关全面推行政务公开制度的实施方案》等，对推行政务公开各项工作提出了具体明确的要求。二是建立领导下访和接访日制度。不断建立健全信访工作制度，镇委、镇政府领导定期接待群众上访，不定期地到各村下访，及时解决群众关注的热点难点问题，努力化解基层矛盾纠纷。三是实行监督举报制度。镇政府和部分机关单位成立政务公开监督小组，设立了监督举报电话和举报信箱，并对群众举报、投诉的问题及时进行调查处理。四是实行“三挂牌”上岗制度。镇机关“窗口单位”或执法部门普遍实行了挂牌办公，工作人员全部“挂牌上岗、挂牌收费、挂牌执法”，较好地规范机关各项工作的运行，树立机关良好形象。

(三)深化公开内容。一是确保常规内容公开。镇政府公开重大决策、人事任免、资源配置、工程建设、行政许可事项办理、政府采购和突发公共事件的预报、发生和处置等内容；镇政府公开各级农村工作政策、计划生育和殡葬改革工作情况、财政资金使用情况；镇机关单位公开工作职责、办事依据和人员、行政许可的时限、内容、程序和收费等。二是加强重点内容公开。我镇把涉及社会经济发展战略、发展规划和出台的政策，以及干部群众关注、反映强烈的问题列为政务公开的重点。三是鼓励创新内容公开。积极探索拓

宽政务公开的内容，鼓励各单位创新公开内容、项目，进一步增加政务公开的透明度。

(四)拓展公开方式。一是建设政府上网工程。我镇行政审批电子监察系统运作顺畅，已开通洋青镇重点工作重点项目督查督办电子监察系统，进一步加大网上办公电子监察系统的建设，提高政府行政效能。二是设立政务公开栏。镇政府在镇府大院内设立了1个永久性的公开栏，坚持每季度更新公开内容，增强机关政务工作透明度。三是设立服务大厅。镇工商、国税、地税、公安、司法、计生、社保、供电等部门都设立“阳光窗口”，简化和规范办事程序，为群众提供优质便捷的服务。对需适时公开的项目，通过服务大厅的公示栏、触摸查询系统、电子显示屏等形式进行公开。四是设立“三资”交易平台。我镇完善了“三资”交易平台和交易制度，实现了所有农村集体“三资”交易都在交易平台进行，充分发挥民主监督作用。五是新闻媒体公开。我镇通过新闻媒体等形式，将政府工作、纠风专项治理情况、安全生产检查情况等工作动态类信息随时向公众公开，拓宽人民群众直接参与政务活动的渠道。目前，镇及部分机关单位都建立了政务公开栏、单位网站等。六是电话咨询公开。镇党政办公室设有专人值班电话，方便群众电话咨询各类政务信息。

(五)强化监督检查。我镇不断强化对政务公开情况进行经常性监督检查。各单位对政务公开的每一项内容都要经过有关部门严格把关方出台，对一些重大的工程项目及有关经济活动，都成立监督小组或聘请监督人员对工作的全过程实行监督，部分机关单位在政务公开栏旁设立群众评议意见箱，自觉接受群众与舆论的监督。组织人大代表或群众代表对政务公开工作进行不定期评议，通过设立

举报电话、投诉箱和意见簿等形式，对发现的问题及时给予纠正。我们还建立政务公开的评价体系，实行政务公开工作民主评议制度，根据群众评议和组织评议的情况，对各部门、各单位的政务公开工作情况作出总体评价，并与党风廉政建设责任制考核、年终政绩考评、评先选优和奖惩挂钩。

二、主动公开政府信息情况

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	4	约 1.8 万元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一 项加第二项之和，等于第三项加 第四项之和)		申请人情况							
		自然 人	法人或其他组织					总 计	
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请 数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请 数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处 理的，只计这一情形，不 计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政 法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一 稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合 法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部 事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程 性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法 案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询 事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握 相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息 需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内 容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉 类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开 出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大 量反复申请	0	0	0	0	0	0	0

	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

2019年，我镇政府信息公开工作虽然取得一定的成效，但也存在一些有待改进和完善的问题：一是个别单位重视不够。个别单位对政府信息公开工作认识还不到位，没有明确专人负责，工作缺乏主动性，公开效果不够明显。二是公开工作缺乏连续性。个别部门对政府信息公开工作不够积极主动，经常性工作欠缺，公开工作没有形成制度化。三是重形式轻实效。一些部门对政府信息公开工作只注重形式，不注重实效。个别部门公开栏的内容仍较单一，不够规范，公开内容更新不及时，公开资料不够完整，网上公开内容过于简单。四是公开重点不够突出。有的单位公开重点不突出、避重就轻，没有及时公开群众反映强烈的问题。五是公开工作不够平衡。各村、各机关单位公开工作仍存在差距，发展不够平衡。六是政务公开队伍建设有待加快。我镇政务公开管理机构还未有正式组

建起来。七是监督机制还不够完善。个别部门没有建立健全监督组织，检查督导工作还不到位。

（二）改进措施

1、加强领导和监督力度。要进一步加强政府对政府信息公开工作的领导，落实政府信息公开责任追究制度，促使一把手真正负起责任，认真抓好政府信息公开工作；要继续强化政府信息公开监督，促进全镇政府信息公开工作平衡开展。同时，要通过开展广泛深入的宣传活动，切实提高认识，转变观念，增强工作积极性和主动性。

2、进一步规范公开内容。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》结合我镇全面推行政务公开制度实施方案的要求，切实做好政务的对外、对内公开工作，在向社会实行政务公开的同时，认真抓好面向机关内部的政务公开。不断规范政务公开内容，紧紧围绕人民群众密切关注的热点难点问题和涉及到群众切身利益的事项进行公开。

3、不断创新公开方式。要根据政务的内容、性质、要求和对象等，建立多种形式的公开载体，采取灵活的公开方式。充分发挥电脑、网络等，利用互联网和电子触摸屏等现代化手段进行公开，加强网站建设，不断完善和规范网上政务公开工作。

4、努力提高公开实效。要紧紧围绕方便群众办事、规范行政行为、提高工作效率的目标，切实转变机关作风，减少办事环节，规范办事程序，提高办事效率，认真解决群众关心、社会关注、反映强烈的问题，扎实有效地开展政府信息公开工作，增强权力运行的透明度，不断提高政府信息公开水平，努力建设廉洁勤政务实高效政府。

六、其他需要报告的事项

我镇无其他需要报告的事项。